

П Р О Т О К О Л № 2

за разглеждане и оценка на подадените оферти в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Разработване, внедряване и гаранционна поддръжка на Система за електронен обмен на социално-осигурителна информация на НЗОК в рамките на споразумение № INEA/CEF/ICT/A2016/1171568 с Изпълнителната агенция за иновации и мрежи на Европейската комисия за изпълнение на проект 2016-BG-IA-0031 „Осигуряване на електронен обмен на социално-осигурителна информация между България и ЕС“

На 22.02.2018 г. в 10:00 часа, в сградата на ЦУ на НЗОК в гр. София, ул. „Кричим“ № 1 комисията, назначена със заповед № РД-18-12 от 07.02.2018 г. на управителя на НЗОК, продължи действията си по провеждане на откритата процедура с цитирания предмет.

Председателят на комисията съобщи, че в определения от комисията с Протокол № 1 срок по чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, в деловодството на ЦУ на НЗОК е постъпил плик с допълнително представени документи в процедурата, заведени с вх. К№ 24-ТД-13/21.02.2018 г., подаден от „Сиела норма“ АД.

Комисията отвори постъпилите плик и установи, че с придружително писмо, подписано от Изпълнителния директор на „Сиела норма“ АД на вниманието на комисията са представени следните допълнителни документи:

1. Нов списък на персонала, в който е посочено:
 - информация за Експерт „Програмист № 2 – Светозар Христов Ятански, отнасяща за притежаваните от него сертификати;
 - Експерт „Програмист № 4 – Марио Пламенов Генов и Експерт „Програмист № 5 – Делян Николаев Вичев са сменени съответно с лицата Експерт „Програмист № 4 – Красимир Койчев Бояджиев и Експерт „Програмист № 5 – Аделина Стоилова Стоилова.
2. Нов ЕЕДОП от „Сиела Норма“ АД, подписан от лицата по чл. 40, ал. 1 от ППЗОП, в който списъкът на персонала е изменен и допълнен, в съответствие с посоченото в тире второ на т. 1 по-горе.
3. Нов ЕЕДОП, подписан от лицето Красимир Койчев Бояджиев, предложен за Експерт „Програмист“ № 4.
4. Нов ЕЕДОП, подписан от лицето Аделина Стоилова Стоилова, предложен за Експерт „Програмист“ № 5.

Комисията разгледа допълнително представените документи и установи, че в тях се съдържа изисканата с Протокол № 1 информация, а именно:

- В списъка на персонала и новия ЕЕДОП на участника е посочено, че „Програмист № 2 – Светозар Христов Ятански притежава: 1. Безсрочен Сертификат – Майкрософт Специалист, издаден от корпорация Майкрософт и като доказателство е приложено копие от сертификата с превод от английски език и 2. Сертификат PMI-Agile, издаден от ITCE с дата 30.11.2012 г. със срок – безсрочен.

- В списъка на персонала, в новия ЕЕДОП на участника и този, подписан от Красимир Койчев Бояджиев са посочени притежаваните от него сертификати с изискващите се реквизити - вида и номера на сертификата, датата на издаването му и сертифициращата организация;

- В списъка на персонала, в новия ЕЕДОП на участника и този, подписан от лицето Аделина Стоилова Стоилова са посочени притежаваните от нея сертификати с изискващите се реквизити – вида и номера на сертификата, датата на издаването му и сертифициращата организация.

Във връзка с горните констатации и изложеното в Протокол № 1, комисията установи, че участникът „Сиела норма“ АД отговаря на изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя и представеното от него техническо предложение за изпълнение на поръчката следва да бъде разгледано.

След като извърши така описаните действия, комисията пристъпи към разглеждане на Техническите предложения за изпълнение на поръчката, представени в офертите на участниците за проверка на съответствието им с предварително обявените условия на поръчката.

При подробното разглеждане на техническите предложения, с оглед поставените в Техническото задание и документацията изисквания и условията, комисията установи следното:

I. Техническо предложение на „Сиела норма“ АД.

Предложението е изготвено съгласно образца на Приложение № 3 от документацията на поръчката. В т. 1 и т. 2 е представена информацията съобразно образца на предложението за изпълнение на поръчката. В т. 3 е посочено, че срокът за разработване на Система за електронен обмен на социално-осигурителна информация на НЗОК е 150 календарни дни (130 работни дни), считано от датата на сключване на договор, но не по късно от 03.09.2018 г. Декларирано е, че на участника му е известно, че при удължаване срока за изпълнение на споразумение № INEA/CEF/ICT/A2016/1171568 Възложителят уведомява писмено Изпълнителя и ако е необходимо, страните сключват допълнително споразумение за удължаване срока за изпълнение, с краен срок 1 (един) месец преди изтичане на удължения срок на споразумението. В т. 4 и т. 5 е представена информацията съобразно образца на предложението за изпълнение на поръчката. Предложено е извършване на гаранционна поддръжка за срок от 18 месеца, считано от датата на приемо-предавателния протокол за внедряване на системата. Предложен е срок за реакция за възникнал в гаранционния срок проблем до – 4 часа след получаване на уведомление от възложителя и срок за отстраняване на проблем до – два работни дни, след уведомяване от възложителя.

В т. 6, в табличен вид са представени дейностите и поддейностите по реализиране на поръчката, с описани задачи, задължения/отговорности на експертите и очаквани резултати. Така описаните дейности, поддейности и очаквани резултати преповтарят посоченото в т. 8 на Техническото задание на поръчката. В табличен вид е представена информация за обработваните от НЗОК ВУС и съставните им структурирани електронни документи, като съдържанието се припокрива с описаното в т. 8.1.1. и т. 8.1.2. на Техническото задание на поръчката. Описана е предложената методология за управление на проекта. Участникът е посочил, че в системата за управление на проекта се съчетават подходящи процеси, методи и средства, разработени в рамките на световно утвърдени методологии и възприети, като стандарти и най-добри практики за управление на проекти, и по-специално PMBOK Guide и други практически стандарти на Project Management Institute. Представено е описание на етапите, през които преминава управлението на проекта и дейностите, извършвани във всеки един етап, както и изискваните фази на проекта и организация, и изпълнение. Изложено е описание на етапите: инициране, планиране, изпълнение, контролиране и приключване. Представена е информацията относно процесите за изпълнение на проекта: управление на интеграцията; разработване на план за управление на проекта; управление на работата по проекта; следене и контролиране на работата; интегриран контрол на промените; управление на обхвата; дефиниране на изискванията и обхвата; валидиране; контрол; управление на времето; контрол на качеството; управление на човешките ресурси; контрол на комуникациите; управление на риска; управление на заинтересованите страни; управление на промените и др. Представена е организация на работата, където е описана структурата на екипа/екипите на участника, с посочени съответните отговорности на екипите. Описана е процедура по ескалация. Представено е описание на документацията по проекта. Представено е описание относно управлението на качеството с три основни фази: планиране управлението на качеството; осигуряване на качеството и контрол на качеството. Относно плана за управление на качеството са описани: цел; основни дейности; гарантиране на качеството; система за управление на качеството. Описана е методология за осигуряване

предложение е приложен график с включени етапи, дейности и поддейностите и идентифицирани ключови дати за предаване на документи/междинни резултати.

В т. 7 е предложена методология за идентифициране и управление на рисковете по проекта. Представено е описание на мерките за мониторинг и контрол, които ще упражнява участникът с оглед качествено и навременно изпълнение на поръчката. Описани са дейностите по управлението на рисковете: планиране; идентифициране; анализ; следене и контрол; ключови фактори; процеси за управление на риска. Във вид на графика са представени процесите по управление на риска и е изложена информацията относно идентифициране на рисковете, оценка на рисковете, избор на стратегия за рисковете. В табличен вид е представено: описание на риска; вероятност; влияние; степен; приоритет; последствия и мерки за предотвратяване и преодоляване на рисковете, идентифицирани от възложителя и изпълнителя и намаляване на негативните последствия при тяхното евентуално възникване. Номинално са предложени 26 риска, включително 10-те риска посочени в Техническото задание на възложителя и повече от пет посочени от участника. Някои от така описаните рискове се преповтарят, като за едни и същи рискове са посочени различни вероятност, влияние и степен.

В т. 8 е представено предложение за архитектура на системата и за реализиране на функционалните и нефункционални изисквания. Представена е илюстрацията съдържаща се в т. 8 на Техническото задание на поръчката и са преповторени текстовете по т. 7.2.2. от Техническото задание на поръчката. Представена е диаграма на софтуерната архитектура. Изложена е информацията относно слоевете на архитектурата: презентационен слой, приложен слой; слой за работа с данни; слой за прихващане и обработка на грешки; слой за мониторинг; слой за сигурност. Предложено е описание за реализиране на функционалните изисквания, което се припокрива с посоченото в т. т. от 7.1.2 до 7.1.7. от Техническото задание на поръчката. Представени са модулите, които следва да бъдат реализирани за изпълнение на изискванията: административен модул; модул справки; модул за преглед на историята на транзакциите; модул за автоматично генериране на електронни бюлетени; интеграционен модул; модул за вътрешноадминистративни електронни услуги; модул регистри. Относно нефункционалните изисквания е преповторено съдържанието на т. т. от 7.2.1 до 7.2.10 от Техническото задание на поръчката. Комисията установи, че **както в тази част от техническото предложение за изпълнение на поръчката на участника, така и в цялото предложение не се съдържат илюстрации с примерни графични прототипи на екранни форми на потребителския интерфейс, каквото е изискването на булет трети от т. 6.2. на Техническото задание, раздел II на документацията на поръчката.**

В т. 9 е описан подход за реализиране на интеграцията на системата с външни системи и обмен на данни. Участникът е посочил, че за реализиране на основни бизнес процеси Системата ще поддържа интеграция в реално време с информационни системи на други администрации, които ще бъдат определени в резултат на анализа, които изпълнителят ще трябва да извърши в рамките на Дейност 3, съгласно Раздел 8. Представена е илюстрация относно интеграцията с външните системи, с изброени съответните администрации. Комисията установи, че **както в тази част от техническото предложение за изпълнение на поръчката на участника, така и в цялото предложение не се съдържа описание на ролите на всички администрации, участващи в проект 2016-BG-IA-0031 „Осигуряване на електронен обмен на социално-осигурителна информация между България и ЕС“, в процеса, по който би могла да бъде реализирана интеграцията и не се съдържа описание на рисковете и потенциалните ползи/проблеми и тяхното влияние върху системата, както и конкретните технически стъпки и действия, които следва да се реализират, каквито са изискванията на булет втори и трети от т. 7.1.1. на Техническото задание, раздел II на документацията на поръчката.**

По т. 10 е предложен подход за внедряване и тестване на системата. Описано е, че участникът ще подготви план за тестване и тестови сценарии, обхващащи цялостно изискванията към Системата, както и

помежду им. Посочено е, че софтуерният тест план е адаптиран с IEEE Standard for Software Test Documentation (Std 829-1998), като е представено съответното описание. Представена е информация за Тест план – цели и необходими ресурси, с описание на: цел на документа; обхват; основни насоки при процеса на тестване; ресурси; срокове за провеждане на тестове; документи в тест плана; критерии и тестове на приложението. Описани са видовете тестове: функционални; тестове за проверка на състоянието на системата; Load Testing; Stress testing; Regression Testing; User-interface testing. Представено е описание относно внедряването на системата.

В т. 11 е предложен подход за изпълнение на дейностите по осигуряване на информационна и оперативна сигурност, като единствено и само е преповторено съдържанието на т. 7.2.7. от Техническото задание на поръчката. При така изложеното по тази точка, комисията счита, че е налице несъответствие с изискванията по т. 7.2. от Техническото задание на поръчката, тъй като предложението от участника подход само преповтаря дословно изискванията на възложителя и в техническото предложение не са предложени:

- технологични мерки за постигане високо ниво на информационна и оперативна сигурност и защита на данните, както и за въвеждане, архивиране и проследяване на промените, като е обосновал защо счита, че същите ще гарантират надеждното въвеждане, съхранение и архивиране на информация и са в състояние да предотвратят неоторизиран външен и вътрешен достъп;
- набор от системни и организационни процедури, които предлагат възможност да бъдат надвишени изискванията на възложителя от Техническата спецификация по отношение на очакваните резултати от изпълнението на поръчката и проекта като цяло;
- повече от два технологични начина за постигане на изискванията за идентификация на потребителите, авторството и интегритета на подадените данни и възможност да се използва както електронен подпис, така и специално генериран сертификат, по избор на Възложителя, като е предвидено да се прилагат едновременно защита на няколко нива, с пароли, електронни подписи, сертификати и други средства за сигурна идентификация;
- механизми за предотвратяване на инциденти и нетрадиционни действия за повреждане на програмното осигуряване, неоторизирано копиране и разпространение на информация, които гарантират възможност да бъдат надвишени изискванията на възложителя от Техническата спецификация по отношение на очакваните резултати.

В т. 12 е описан подхода (методологията) за софтуерна разработка. Посочено е, че подходът за софтуерна разработка е базиран на единния процес за разработка на софтуер "UP". Представени са фазите на този процес: планиране; детайлизиране; разработка; внедряване; редовна експлоатация. За всяка една от фазите е дадено отделно описание.

В т.т. 13, 14 и 15 е представена информацията съобразно образца на предложението за изпълнение на поръчката.

Към техническото предложение е приложен график за изпълнение на поръчката.

Във връзка с горесъобщеното, комисията счита, че в така представеното предложение за изпълнение на поръчката в офертата на „Снела норма“ АД е налице непълнота, водеща до несъответствие с изискванията на възложителя посочени в раздел II на документацията на поръчката и предложението за изпълнение на поръчката не отговаря на предварително обявените условия на поръчката. В тази връзка, на основание чл. 107, т. 2, буква „а“ от ЗОП, комисията предлага на възложителя, участникът „Снела норма“ АД, оферта с вх. № 24-ТД-13/02.02.2018 г., 13:28 ч., с адрес гр. София, бул. „Владимир Вазов“ № 9, да бъде отстранен от участие в процедурата и на основание чл. 57, ал. 1 от ППЗОП ценовото предложение на участника да не се отваря.

Мотиви за предложението за отстраняване:

В Раздел II на документацията на поръчката "Техническо задание" са посочени изискванията по отношение съдържанието на техническите предложения на участниците. Съответно, в образеца на техническото предложение за изпълнение на поръчката, по т.т. 6-12 участниците следва да представят съответните информация, данни и описание съобразно изискванията на конкретни точки от Техническото задание. В т. 3.1. от раздел VI на документацията е посочено, че на оценяване и класиране подлежат само офертите на участниците, които отговарят на изискванията и условията в документацията на поръчката. В т. 4 на раздел VI.3) от обявлението е посочено, че Възложителят ще отстранява от участие участник, за когото са налице основанията посочени в чл. 107 от ЗОП.

1. По т. 8 от образеца на техническото предложение за изпълнение на поръчката участниците следва да изложат предложение за архитектура на системата и за реализиране на функционалните и нефункционални изисквания, в съответствие с т. 6.2 от раздел II на документацията на поръчката. Едно от изискванията по тази точка е предложението на участника да е илюстрирано с примерни графични прототипи на екранни форми на потребителския интерфейс. Както сме посочило по-горе, в **техническото предложение за изпълнение на поръчката на участника не се съдържат примерни графични прототипи на екранни форми на потребителския интерфейс, каквото е изискването на булет трети от т. 6.2. на Техническото задание, раздел II на документацията на поръчката. В тази връзка комисията счита, че техническото предложение на участника не съответства с изискванията на възложителя и не отговаря на предварително обявените условия на поръчката.**

2. По т. 9 от образеца на техническото предложение за изпълнение на поръчката участниците следва да предложат подход за реализиране на интеграцията на системата с външни системи и обмен на данни в съответствие с т. 7.1.1. от раздел II на документацията на поръчката. Две от минималните изискванията по тази точка са:

- В предложения подход от участника да са описани ролите на всички администрации, участващи в проект 2016-BG-IA-0031 „Осигуряване на електронен обмен на социално-осигурителна информация между България и ЕС“, в процеса, по който би могла да бъде реализирана интеграцията.
- В предложения подход от участника да са описани рисковете и потенциалните ползи/проблеми и тяхното влияние върху системата, както и конкретните технически стъпки и действия, които следва да се реализират.

Както сме посочили по-горе, **в техническото предложение за изпълнение на поръчката на участника не се съдържа описание на ролите на администрациите и не са описани рисковете и потенциалните ползи/проблеми, каквито са изискванията на булет втори и трети от т. 7.1.1. от Техническото задание, раздел II на документацията на поръчката. В тази връзка комисията счита, че техническото предложение на участника не съответства с изискванията на възложителя и не отговаря на предварително обявените условия на поръчката.**

3. По т. 11 от образеца на техническото предложение за изпълнение на поръчката участниците следва да предложат подход за изпълнение на дейностите по осигуряване на информационна и оперативна сигурност в съответствие с т. 7.2.7. от раздел II на документацията. Предложеният подход трябва да отговаря на следните изисквания:

- Участникът да е предложил технологични мерки за постигане високо ниво на информационна и оперативна сигурност и защита на данните, както и за въвеждане, архивиране и проследяване на промените, като е обосновал защо счита, че същите ще гарантират надеждното въвеждане, съхранение и архивиране на информация и са в състояние да предотвратят неототоризиран външен и вътрешен достъп.

- Участникът да е предложил набор от системни и организационни процедури, които предлагат възможност да бъдат надвишени изискванията на възложителя от Техническата спецификация по отношение на очакваните резултати от изпълнението на поръчката и проекта като цяло.

- Участникът да е предложил повече от два технологични начини за постигане на изискванията за идентификация на потребителите, авторството и интегритета на подадените данни и възможност да се използва както електронен подпис, така и специално генериран сертификат, по избор на Възложителя, като е предвидено да се прилагат едновременно защита на няколко нива, с пароли, електронни подписи, сертификати и други средства за сигурна идентификация.

- Участникът да е предложил механизми за предотвратяване на инциденти и нетрадиционни действия за повреждане на програмното осигуряване, неоторизирано копиране и разпространение на информация, които гарантират възможност да бъдат надвишени изискванията на възложителя от Техническата спецификация по отношение на очакваните резултати.

Както сме посочили по-горе, в техническото предложение за изпълнение на поръчката само дословно са преповторени изискванията на възложителя и не се съдържат конкретни предложения по посочените по-горе четири булета.

С оглед на горните констатации, обстоятелства и мотиви, комисията предлага участника „Сисла Норма“ АД да бъде отстранен от участие в процедурата, тъй като е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката.

II. Техническо предложение на „ТехноЛогика“ ЕАД

Предложението е изготвено съгласно образца на Приложение № 3 от документацията на поръчката. В т. 1 и т. 2 е представена информацията съобразно образца на предложението за изпълнение на поръчката. В т. 3 е посочено, че срокът за разработване на Система за електронен обмен на социално-осигурителна информация на НЗОК е 187 календарни дни, считано от датата на сключване на договор, но не по-късно от 03.09.2018 г. Декларирано е, че на участника му е известно, че при удължаване срока за изпълнение на споразумение № INEA/CEF/ICT/A2016/1171568 Възложителят уведомява писмено Изпълнителя и ако е необходимо, страните сключват допълнително споразумение за удължаване срока за изпълнение, с краен срок 1 (един) месец преди изтичане на удължения срок на споразумението. В т. 4 и т. 5 е представена информацията съобразно образца на предложението за изпълнение на поръчката. Предложено е извършване на гаранционна поддръжка за срок от 18 месеца, считано от датата на приемо-предавателния протокол за внедряване на системата. Предложен е срок за реакция за възникнал в гаранционния срок проблем – до 30 минути за заявки с приоритет Висок, до 2 часа за заявки с приоритет Среден, до 8 часа за заявки с приоритет Нисък, след получаване на заявка от възложителя. Предложен е срок за отстраняване на проблем до 4 часа за проблем с приоритет Висок, до 1 работен ден за проблем с приоритет Среден и до 3 работни дни за проблем с приоритет Нисък, след получаване на уведомление от възложителя.

Към техническото предложение участникът е приложил „Детайлно техническо предложение“, в което е изложено описание по т. т. 6 – 12 от образца на техническото предложение за изпълнение на поръчката. В т. т. 13, 14 и 15 е представена информацията съобразно образца на предложението за изпълнение на поръчката.

Към техническото предложение е представен подробен график, с описание на разпределението на ресурсите, резултатите и сроковете и график, представен като диаграма на Гант.

В уводната част на детайлното техническо предложение са описани целите, предимствата на участника, допускания и обхват на поръчката. В обхвата е представено описание относно: анализ на данните и изискванията; изготвяне на системен проект; разработване на софтуерно решение; тестване; документиране; внедряване; обучение; и гаранционна поддръжка.

В т. 5 е представено описание на управлението на проекта. Изложена е методология за управление на проекта включваща обосновка и описание. В описанието е изложена

изпълнение; контролиране и приключване. Представен е екипът за изпълнение на проекта с описани функциите и отговорности на ръководителя на проекта и на отделните екипи. Представено е описание относно управлението и контрола на дейностите и взаимодействието с екипа на възложителя. Описани са видовете доклади и начина и сроковете за предаването им. Предложени са методика за управление на комуникациите и методика за управление на промените.

В т. 5.9 е предложена методиката за управление на риска с описани съответните процеси, фактори, методи за идентифициране, оценка, влияние, допускания и т.н. Във вид на таблица, освен изискваните от възложителя 10 риска, са посочени още 5 допълнителни.

В т. 6 е изложена методика за управление на качеството, съдържаща описание на: планиране и управление на качеството; текущ контрол на качеството; контрол на крайния продукт и управление на конфигурацията.

В т. 7 е описан графика на проекта с: разпределение на ресурсите; резултати и срокове и график на дейностите.

По т. 8 е предложен подхода за изпълнение на дейностите. Представен е подход за анализ и специфициране на изискванията, включващ: изясняване на изискванията; управление и комуникация на изискванията; организационен анализ; анализ на изискванията; използвани инструменти и технологии и примерно съдържание на спецификацията на изискванията, като са представени диаграми. Предложен е подход за изготвяне на системен проект с описание на: модел на бизнес процесите; софтуерна архитектура; инфраструктурен модел, логически и физически модел на данните; прототип на потребителския интерфейс, примерно съдържание на системен проект. В така направеното описание са представени диаграми и примерен графичен екран. Представен е подход за разработване на системата чрез Continuous Integration. Изложено е описание относно използването на външни библиотеки, пакети и модули и са изброени и описани технологиите за разработка. Описано е документирането по проекта.

В т. 8.5. е направено предложение относно тестването с изложен план за провеждане на тестове включващ: тестване на компоненти; интеграционно тестване; системно тестване и приемно тестване. Относно системното тестване е изложена информация за: функционални тестове; тестове на потребителския интерфейс; тестове на жизнения цикъл на процесите; тестове за производителност и бързодействие; стрес тестове. Изложен е анализ и настройка на процедури за архивиране и възстановяване, подготовка на среди и внедряване на системите. Направено е предложение за осъществяване на обучение и за гаранционно обслужване на системата.

В т. 9.1 е изложено описание на архитектурата на системата и съответните логически слоеве. Представена е физическата архитектура на системата и функционалните изисквания. Чрез диаграма е представен бизнес процес "Обработка на BUC/SED", като в табличен вид е представено описание на елементите от диаграмата и е представена таблица с обработваните от НЗОК BUC и съставните им структурирани електронни документи, съгласно т. 8.1.1. от Техническото задание на поръчката. Представени са примерни прототипи на екрани за преглед на BUC и CED. Описани са функциите на модул за хоризонтална комуникация.

В т. 9.2.2. е описана интеграцията с националните контактни точки. Описани са ролите на администрациите участващи в проекта. Предложен е метод за реализация на модул за комуникация, с предложение за бъдещо развитие на модула с добавяне на нови функционалности. Представено е описание относно инсталация на национална точка за достъп (AP) и RINA в НЗОК, както и на справочната функционалност, като са изложени примерни прототипи на екрани. Изложени са информация и прототипи на екрани относно проследимостта на събитията и действията, и администрирането на системата.

В т. 9.3. е представено описание на нефункционалните изисквания, включващо: достъп до отворени данни; системна и приложна архитектура и производителност.

В т. 9.3.4 е направено подробно описание по отношение на информационната сигурност с предложен подход за изпълнение на дейностите, технологични мерки,

системни и организационни процедури, технологични начини за постигане на изискванията, механизми за предотвратяване на инциденти и нетрадиционни действия.

Направени са предложения във връзка с използваемостта и достъпността, възстановяването на прекъснати бизнес процеси, дизайн на бази данни и взаимодействие.

След като бе разгледано техническото предложение за изпълнение на поръчката на „ТехноЛогика“ ЕАД се установи, че същото съответства на изискванията на възложителя, посочени в обявлението и документацията на поръчката, във връзка с което комисията взе решение да допусне участника до следващия етап на процедурата, отваряне на ценовите предложения.

III. Техническо предложение на „КОНТРАКС“ АД

Предложението е изготвено съгласно образеца на Приложение № 3 от документацията на поръчката. В т. 1 и т. 2 е представена информацията съобразно образеца на предложението за изпълнение на поръчката. В т. 3 е посочено, че срокът за разработване на Система за електронен обмен на социално-осигурителна информация на НЗОК е 182 календарни дни, считано от датата на сключване на договор, но не по късно от 03.09.2018 г. Декларирано е, че на участника му е известно, че при удължаване срока за изпълнение на споразумение № INEA/CEF/ICT/A2016/1171568 Възложителят уведомява писмено Изпълнителя и ако е необходимо, страните сключват допълнително споразумение за удължаване срока за изпълнение, с краен срок 1 (един) месец преди изтичане на удължения срок на споразумението. В т. 4 и т. 5 е представена информацията съобразно образеца на предложението за изпълнение на поръчката. Предложено е извършване на гаранционна поддръжка за срок от 18 месеца, считано от датата на приемопредавателния протокол за внедряване на системата. Предложен е срок за реакция за възникнал в гаранционния срок проблем до – 2 часа след получаване на уведомление от възложителя и срок за отстраняване на проблем до – 3 работни дни, след уведомяване от възложителя.

В т. 6 е предложена методология за управление на проекта и план за осигуряване на качеството. Участникът възнамерява да приложи най-добрите практики по РМВОК. Представено е описание относно извършване на дейностите при изпълнение на проекта с посочени: проектни фази, организация, заинтересовани лица, процеси по управление, области на познанието, процесни групи. Изложена е информация за процесите: инициране, планиране, изпълнение, наблюдение и контрол, приключване, резултати и др. Посочени са мерките за мониторинг и контрол, които участникът ще прилага и подхода за осигуряване на качество, където са описани: дейности по управление на информационната сигурност; интегрирана система за управление на качеството на участника; управление на документи; управление на записите; идентификация и проследимост; управление на ресурсите; инфраструктура и работна среда, създаване на продукт; измерване, анализ и подобряване; вътрешен одит; наблюдаване и измерване; анализ; подобряване и др. Описани са стандартите за осигуряване на качеството, които участникът ще прилага и ангажиментите на ръководството, както и процесен подход; съвместимост с други системи за управление; обект и област на приложение. Представени са процедурите по осигуряване на качеството и контрол. Представено е описание относно разработването на софтуерни системи с посочени: общи положения; входни данни на разработката; изходни данни на разработката; преглед на разработката; проверка и потвърждаване на разработката; поддръжка на софтуерните системи; съхранение на информацията и организация на архива. В приложението към техническото предложение е представен план, във вид на график, с включени етапи, дейности и поддейности, тяхната ресурсна обезпеченост и идентифицирани ключови дати за предаване на документи/междинни резултати.

В т. 7 е представена методология за идентифициране на рисковете. Описани са процесите при управлението на риска и съответстващите им техники относно: планиране на управлението на риска; идентифициране; качествен анализ; планиране на реакцията;

Представена е таблица с дадена оценка на идентифицираните рискове, където освен изискваните от възложителя 10 риска са посочени още 5 допълнителни. Представена е таблица с мерки за предотвратяване и преодоляване на рисковете.

В т. 8 е представено предложение за архитектура на системата и за реализиране на функционалните и нефункционални изисквания. Представени са описания на физическата и логическа архитектура. Посочени са функционалните изисквания за интерфейси, отворени данни, форматиране на изгледи, администриране на системата. Представена е информация за нефункционалните изисквания относно: авторски права и изходен код, система и приложна архитектура, повторно използване на ресурси и други разработки. Изложен е подход за избор на отворени имплементации и продукти, с приложен списък за свободните компоненти и средства, които участникът възнамерява да използва. Предложен е подход за работа с външните софтуерни ресурси. Представена е информация относно изграждането и поддържането на множество среди; процеса на разработка, тестване и разгръщане; бързодействие и мащабируемост; информационна сигурност и интегритет на данните. Описана е използваемостта на системата, с отразени: общи изисквания за достъпност; интернационализация; изисквания за използваемост на потребителския интерфейс; изисквания за използваемост в случаи на прекъснати бизнес процеси. Представени са системен журнал; дизайн на бази данни и взаимодействие с тях. Към техническото предложение е представен примерен графичен екран на потребителски интерфейс.

В т. 9 е описан подход за реализиране на интеграцията на системата с външни системи и обмен на данни. Предложени са варианти на канали и формати за обмен на данни, които участника ще разработи при комуникация с дадена организация. Представени са ролята на администриране на участващите в проекта. Относно рисковете и потенциалните проблеми е направена препратка към т. 7.

По т. 10 е предложен подход за внедряване и тестване на системата. Представено е описание за инсталиране, конфигуриране и настройка. Описани са дейностите и етапите по миграция на данните: подготовка на данните за прехвърляне и прехвърляне на данните в продукционната база данни. Дадена е информация за използваната методология с посочени следните методи: изчистване на данни, валидиране на данни, рисков анализ на данните, речници от данни. Описани за дейностите относно тестването и отстраняване на нередности с предложени методология за тестване, видове тестове (функционални тестове, performance тестове, стрес тестове, тестове за потребителския интерфейс, unit тестове, интеграционни тестове, приемателен тест).

В т. 11 е предложен подход за изпълнение на дейностите по осигуряване на информационна и оперативна сигурност. Представени са технологични мерки за постигане на високо ниво на информационна и оперативна сигурност и защита на данните. Предложени са системни и организационни процедури и технологични начини за постигане на изискванията. Представени са механизмите за предотвратяване на инциденти: защита от зловреден софтуер; мрежова информационна сигурност; управление на достъпа.

В т. 12 е описан подхода (методологията) за софтуерна разработка. Представена е фигура с описание на процеса с хоризонтална и вертикална ос. Участникът е посочил, че за разработването на софтуера ще приложи съответна работна рамка. Посочена е информация относно: итеративна разработка на софтуер; управление на изискванията; използване на архитектура, базирана на компоненти; визуално моделиране на софтуера; контрол на качеството на софтуера и управление на промените. Представено е описание на фази и итерации – измерение “време”, включващо: стартиране; проектиране; изработка; предаване; итерации.

В т.т. 13, 14 и 15 е представена информацията съобразно образеца на предложението за изпълнение на поръчката.

Към техническото предложение са приложени подробен график, както и описание на други дейности, включващи:

Потребителски интерфейс

- Подход за изготвяне на системен проект;
- Подход за обучение;
- Подход за изготвяне на документация;
- Подход за гаранционна поддръжка.

В подхода за провеждане на анализ са описани задачите, техниката, етапите, анализ на изискванията и др.

В подхода за изготвяне на системен проект е представено описание на бизнес правила и процеси; дейности, последователности, класове и др; модели на данните с представени графики.

В подхода за обучение е представен начина, методиката и техниките за извършване на обученията.

В подхода за изготвяне на документацията е дадено подробно описание на ръководството за потребителя (за крайни потребители и за администратори). Описани са основните стъпки за изготвяне, общите правила, анализ на задачите, включване на изображения и екрани, структура и съдържание. Представен е списък от стандарти за документация, които могат да се изпълнят от конкретната методология.

В подхода за гаранционна поддръжка са описани начините, дейностите, обхватът, мерките, функционирането, процедурите и мястото на изпълнение.

След като бе разгледано техническото предложение за изпълнение на поръчката на "Контракс" АД се установи, че същото съответства на изискванията на възложителя, посочени в обявлението и документацията на поръчката, във връзка с което комисията взе решение да допусне участника до следващия етап на процедурата, отваряне на ценовите предложения.

След като приключи с гореописаните действия, на основание чл. 57, ал. 3 от ППЗОП, комисията реши да насрочи следващото си публично заседание за отваряне и оповестяване на ценовите предложения на допуснатите до този етап участниците за 10:30 часа на 28.02.2018 г., в сградата на НЗОК, гр. София, ул. "Кричим" № 1, като председателят на комисията се ангажира да организира публикуването на съобщение за датата, часа и мястото на оповестяване на ценовото предложение в профила на купувача на НЗОК.

След извършване на така описаните действия комисията приключи работата си на 23.02.2018 г. с подписване на настоящия протокол, като председателят на комисията насрочи следващото открито заседание за 10:30 часа на 28.02.2018 г. в сградата на НЗОК, гр. София, ул. "Кричим" № 1.

КОМИСИЯ В СЪСТАВ:

Председател:

Членове:

21. 2 от 33 АД